



Curso: GERENCIAMENTO DE PROJETOS.

Descrição do curso: No curso será ministrado os principais conceitos e práticas para que o aluno saia apto em gerenciamento e coordenação de obras em geral.

Carga horária: 30hrs aula.

Público Alvo: Destinado a profissionais e estudantes de engenharia e todo público que deseja se destacar e ter um diferencial no mercado de trabalho.

Pré Requisitos: Informática básica e Project Básico.

Objetivo do curso: Deixar o aluno apto desenvolver, editar e interpretar cronogramas, relatórios, custos dentre outros conceitos pertinentes à área de gerenciamento e coordenação de obras.

Conteúdo:

- **Introdução a gestão do planejamento e controle geral em construções;**
- **O que é um projeto;**
- **O que é o gerenciamento de projetos;**
- **Áreas de conhecimento;**
- **Ciclo de vida de um projeto;**
- **Características e habilidades do gerente de projeto;**
- **Fatores organizacionais;**
- **Processos e seu;**
- **inter-relacionamento;**
- **Gerenciamento da integração;**
- **Métodos para seleção de projetos;**
- **Termo de abertura do projeto;**
- **Definição preliminar do escopo;**
- **Gerenciamento do escopo;**
- **Planejamento;**
- **Definição do escopo;**
- **Estrutura analítica do projeto;**
- **Decomposição de produtos do projeto;**
- **Verificação do escopo;**
- **Controle de modificações;**
- **Gerenciamento do tempo;**
- **Definição das atividades;**
- **Sequenciamento das atividades;**
- **Desenvolvimento e controle do cronograma;**

- Noções de PERT / COM;
- Compressão do cronograma;
- Gerenciamento do custo;
- Estimativas de custo;
- Orçamentação;
- Linha de base;
- Controle dos custos;
- Método do Valor Agregado;
- Gerenciamento da qualidade;
- Planejamento da qualidade;
- Métodos de medida da qualidade;
- Controle da qualidade;
- Ferramentas: diagrama de Ishikawa, gráficos de Pareto, gráficos de controle, fluxogramas;
- Gerenciamento de recursos humanos;
- Planejamento e montagem da equipe do projeto;
- Papeis e responsabilidades;
- Matriz de responsabilidades;
- Motivação da equipe;
- Tipos de poder;
- Teorias de motivação: Herzberg, Ouchi, Maslow;
- Desenvolvimento da equipe;
- Técnicas de resolução de conflitos;
- Gerenciamento das comunicações;
- Definição da quantidade, qualidade e formato das informações;
- Tipos de comunicação;
- Identificação das necessidades individuais;
- Métodos de distribuição;
- Gerenciamento dos riscos;
- Identificação dos riscos;
- Análise qualitativa e quantitativa;
- Matriz de probabilidade x impacto;
- Valor monetário esperado;
- Árvores de decisão;
- Planejamento de resposta aos riscos;
- Monitoração dos riscos 10;
- Gerenciamento das aquisições;
- Decisão “fazer ou comprar”;
- Seleção de fornecedores;
- Técnicas de avaliação de fornecedores;
- Comentários sobre a Lei das Licitações;
- Tipos de contrato e sua aplicação;
- Fechamento de contratos;



- Gerenciamento da integração;
- Acompanhamento e controle da execução do projeto;
- Controle integrado de mudanças;
- Fechamento do projeto;
- Responsabilidade profissional;
- Código de ética do PMI;
- Exemplos de situações.

Didática e Prática do curso: O curso é dividido em conceitos iniciais, e prática com atividades de fixação dos conceitos passados em sala.